



LES FRANCISCAINES DEAUVILLE

—
L'imaginaire à l'œuvre

OFFRE D'EMPLOI Un médiateur / une médiatrice

Les Franciscaines, nouvel établissement culturel de la Ville de Deauville a accueilli en 2 ans d'ouverture son 400 000ème visiteur. Dans un ancien orphelinat et couvent du XIXe siècle cet équipement au concept unique rassemble l'offre culturelle de la ville en associant : musée, salle de spectacles et médiathèque, inventant de nouveaux modes décloisonnés de partages culturels.

Multiple, intergénérationnel, à destination du public local, il est aussi un élément d'attractivité majeur du territoire pour le public régional et national. Le rythme et la programmation s'articulent autour de spectacles, de concerts, de résidences artistiques, de rendez-vous culturels quotidiens, de rencontres, de conférences, de plusieurs festivals (photographie, littérature) et de deux grandes expositions temporaires annuelles.

Sous l'autorité du responsable de médiation, rejoignez l'équipe de médiation :

MISSIONS

- > Concourir à la conception des parcours et ateliers de médiation à destination des différents publics ;
- > Conduire et animer les différents types de médiation (visites, ateliers et autres) pour tous types de public ;
- > Hors temps d'animation spécifique : accompagner, renseigner, conseiller, informer et guider les visiteurs/usagers dans leurs différentes pratiques et besoins ;
- > Contribuer à la valorisation des collections ;
- > Veiller au respect des lieux, des collections et des visiteurs.

COMPETENCES

Sens du travail collectif
Disposer d'une très bonne connaissance des pratiques et milieux culturels
Savoir s'exprimer dans une ou plusieurs langues étrangères
Créatif et rigoureux
Qualités relationnelles et sens de la pédagogie

PROFIL

Première expérience en médiation dans un établissement culturel souhaitable
Formation en histoire de l'art et/ou en médiation culturelle recommandée

CADRE D'EMPLOI

Poste à pourvoir dès à présent
35H / semaine du mardi au samedi en alternance avec du mercredi au dimanche.

REMUNERATION ET AVANTAGES

Rémunération selon expérience

Une aide financière pour la prévoyance et la mutuelle.

Adressez votre CV et votre lettre de candidature à Madame CLEMENSAT, Directrice Générale des FRANCISCAINES, sur notre site carrière : <https://jobs.layan.eu/fr/ville-de-deauville> par courrier ou par mail à l'adresse du Service Ressources Humaines, servicerhcandidatures@deauville.fr - Tel : 02 31 14 02 02